



DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL
Ventanilla Única

Solicitud de LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN para VIVIENDA EN FRACCIONAMIENTO:



Datos del Director Responsable de Obra:

Nombre: _____

Domicilio: _____

Teléfono: _____ Cel.: _____

Correo Electrónico: _____

AIA

CA

CIC

No. de D.R.O. _____ Firma _____

Tipo de vivienda:

Popular Residencial. Interés Social.

Número de viviendas:

Datos del Propietario:

Propietario: _____

Domicilio: _____

Colonia o Fraccionamiento: _____

Teléfono: _____

Correo Electrónico: _____

Declaro bajo protesta de decir verdad que soy propietario del inmueble descrito y responsable de la autenticidad y validez de los documentos que presento.

Datos del Predio:

Clave Catastral: _____

Fraccionamiento: _____

Ubicación: _____

Etapa: _____

Porcentaje de Avance de la Obra: _____ %

PARA USO EXCLUSIVO DE LA DIRECCIÓN:

Observaciones: _____

LA DIRECCION GENERAL NO RECONOCERA FORMATO MODIFICADO NO AUTORIZADO.

Fecha:	Folio:	Recibió::

Nombre y Firma del Revisor

Nombre y Firma del Propietario o Representante legal

Superficies por vivienda:

Modelo:	No. total de Viviendas:	Planta Baja:	Planta Alta:	Sup. por Vivienda:	Superficie Total de Construcción:
Total:				Total:	

Observaciones: _____

REQUISITOS PARA LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN PARA VIVIENDA EN FRACCIONAMIENTO

- Para ingresar el expediente, el(la) Director(a) Responsable de Obra deberá presentar su credencial que lo acredita como tal, debiendo estar vigente, y su nombre registrado en el actual padrón de su Agrupación oficial correspondiente.
- Original y 1 copia de la Solicitud de la Licencia de Construcción. Si uno o más prototipos superan los 60 m2 de construcción por separado, deberá estar sellada y foliada por el colegio al cual pertenezca el(la) DRO.
- Acuerdo de Cabildo del Fraccionamiento en formato digital PDF (CD, presentar las modificaciones realizadas al Acuerdo en caso de que existan).
- Números Oficiales expedidos por esta Dirección en formato digital PDF (CD).
- Listado de Viviendas en formato digital (CD) con No. de Manzana, Lote, Domicilio con No. Oficial, Sup. de lote, Sup. de Construcción de la Planta Baja y la Planta Alta.
- Especificaciones de Construcción (firmadas por el(la) Director(a) Responsable de Obra) por cada prototipo de vivienda presentada. NO APLICA SI SE INCLUYE COPIA DEL PROYECTO ARQUITECTÓNICO CERTIFICADO POR MODELO DE VIVIENDA.
- Memoria de Cálculo (firmada por el(la) Director(a) Responsable de Obra) por cada prototipo de vivienda presentada. NO APLICA SI SE INCLUYE COPIA DEL PROYECTO ARQUITECTÓNICO CERTIFICADO POR MODELO DE VIVIENDA.
- Bitácora de Obra con los respectivos datos de la obra, el(la) propietario(a), y el(la) DRO, y las firmas de ambos, en la página que corresponda.
- Plano de Lotificación autorizado por cabildo en formato digital PDF (CD, presentar el plano actualizado en caso de que existan modificaciones realizadas al Acuerdo de Cabildo).
- Plano de Siembra [1 copia impresa en 90 x 60 cms, 1 en doble carta y 1 en digital (CD) en formato DWG], con las viviendas que se edificarán, firmadas por el(la) Director(a) Responsable de Obra en original.
- Proyecto Ejecutivo [2 copias impresas en tamaño doble carta, y 1 en digital (CD) en formato DWG], con los requisitos mínimos de lo que establece el Reglamento de Construcción para el Municipio de Juárez, el Plan de Desarrollo Urbano del Centro de Población de Ciudad Juárez, Chih., y la Ley de Desarrollo Urbano para el Estado de Chihuahua. Presentarlos firmados por el(la) Director(a) Responsable de Obra en original. NO APLICA SI SE INCLUYE COPIA DEL PROYECTO ARQUITECTÓNICO CERTIFICADO POR MODELO DE VIVIENDA.

Nota 1: EN CASO DE CONTAR CON EL PROYECTO ARQUITECTÓNICO CERTIFICADO PARA CADA MODELO DE VIVIENDA, DEBERA PRESENTAR COPIA DEL OFICIO Y PLANO PRINCIPAL CORRESPONDIENTE.

Nota 2: Traer un sólo CD para toda la información que así se solicita.

Nota 3: En caso de no cumplir en su totalidad con los requisitos expresos en esta solicitud, y con la Normatividad vigente, la Dirección procederá a emitir al D.R.O. un oficio con las anomalías observadas.

Nota 4: Al término de la obra deberá solicitar el CERTIFICADO DE OCUPACIÓN ante esta Dependencia.

Nota 5: Al término de la obra deberá manifestarla ante la Dirección de Catastro Municipal.

LA DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL SE RESERVA EL DERECHO DE SOLICITAR INFORMACION ADICIONAL