



DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL
Ventanilla Unica

Solicitud de LICENCIA para CONSTRUCCIÓN DE LOCAL DE ACCESO PÚBLICO:

Datos del Director Responsable de Obra (D.R.O.):

Nombre: _____
 Domicilio: _____
 Teléfono: _____ Cel: _____
 Correo Electrónico: _____
 AIA
 CA
 CIC
 No. de D.R.O. _____ Firma _____

Datos del Perito Corresponsable Especializado (P.C.E.):

Nombre: _____
 Domicilio: _____
 Teléfono: _____ Cel: _____
 Correo Electrónico: _____
 No. de P.C.E. _____ Firma _____

Datos del Predio:

Clave Catastral: _____
 Propietario: _____
 Calle y Número: _____
 Calle más próxima: _____
 Colonia o Fraccionamiento: _____
 Teléfono: _____
 Lote: _____ Manzana: _____

Declaro bajo protesta de decir verdad que soy propietario del inmueble descrito y responsable de la autenticidad y validez de los documentos que presento.

Nombre y Firma del Propietario o Representante legal

Solicitud para:

Obra Nueva. Ampliación.
 Remodelación. Demolición (requiere D.R.O.).

Clasificación de Uso:

COMERCIAL. SERVICIOS.
 INDUSTRIAL. OTRO: _____

Giro específico: _____

Superficie a Construir (M²):

| Superficie a Construir (M ²): | Total M ² (Sólo el Edificio) |
|---|--|
| Planta Baja: | |
| Planta Alta: | |
| Losa o Techumbre: | |
| Barda Perimetral (ml): | |
| Banquetas en interior: | |
| Estacionamiento y Circulaciones: | |
| Otros: | |
| | |
| | |

Porcentaje de avance de la Obra: _____ %

PARA USO EXCLUSIVO DE LA DIRECCIÓN

Observaciones:

| Fecha | Folio | Recibió |
|-------|-------|---------|
| | | |
| | | |

LA DIRECCION GENERAL NO RECONOCERA FORMATO MODIFICADO NO AUTORIZADO.

REQUISITOS PARA LICENCIAS DE LOCAL COMERCIAL, INDUSTRIAL, INSTITUCIONAL, INSTALACIONES ESPECIALES, Y/O DEPARTAMENTOS:

- Para ingresar el expediente, el(la) Director(a) Responsable de Obra deberá presentar su credencial que lo acredita como tal, debiendo estar vigente, y su nombre registrado en el actual padrón de su Agrupación oficial correspondiente.
- Original y 1 copia de la solicitud de Licencia de Construcción. Si se trata de obra nueva o ampliación, deberá venir sellada y foliada por Agrupación oficial a la cual pertenezca el(la) DRO.
- Copia del Documento que acredita la Propiedad concedido por una autoridad competente, y copia una Identificación Oficial del(la) propietario(a), o del(la) Representante Legal (por ambos lados).
- En caso de ser Persona Moral deberá presentar un Poder Legal para Actos de Administración a la persona que firme como Representante Legal.
- 2 copias del Plano Catastral actualizado, con la siembra del proyecto.
- 1 copia de la Licencia de Uso de Suelo.
- Dictámenes de Protección Civil y de Ecología emitidos por las respectivas Dependencias. (El segundo no se requiere cuando aplica la modalidad MIA)
- Manifiesto de Impacto Ambiental (aplica solamente en los casos mencionados en el Art. 164 de la Ley de Desarrollo Urbano Sostenible del Estado de Chihuahua).
- Memoria de Cálculo firmada por el(la) Director(a) Responsable de Obra.
- Bitácora de Obra con los respectivos datos de la obra, el(la) propietario(a), y el(la) DRO, y las firmas de ambos, en la página que corresponda.
- Planta de Conjunto [2 copias impresas en tamaño doble carta, y 1 en digital (CD) en formato DWG], con la siembra del edificio, cajones de estacionamiento, límite de predio, rumbos, distancias y colindancias, áreas permeables, escurrimientos pluviales y pozo(s) de absorción. Anexar un croquis de localización. Presentarla firmada por el(la) Director(a) Responsable de Obra en original.
- Proyecto Ejecutivo [2 copias impresas en tamaño doble carta, y 1 en digital (CD) en formato DWG], con los requisitos mínimos establecidos en el Reglamento de Construcción para el Municipio de Juárez, el Plan de Desarrollo Urbano del Centro de Población de Ciudad Juárez, y La Ley de Desarrollo Urbano para el Estado de Chihuahua. Presentarlos firmados por el(la) Director(a) Responsable de Obra en original.
- Firma y sello oficial de un Perito Corresponsable Especializado Eléctrico en los planos de Instalación Eléctrica (todos los que se incluyan). Además, si aplica según el Reglamento de Construcción para el Municipio de Juárez, deberá presentarse el aval de un Perito Corresponsable Especializado en Estructuras en los planos de esa rama, y en la Memoria de Cálculo. Ambos también deben tener sus respectivas credenciales vigentes, y sus nombres registrados en los padrones actuales de sus Agrupaciones oficiales correspondientes.

Nota 1: Traer un sólo CD para toda la información que así se solicita.

Nota 2: En caso de no cumplir en su totalidad con los requisitos expresos en esta solicitud, y con la Normatividad vigente, la Dirección procederá a emitir al D.R.O. un oficio con las anomalías observadas.

Nota 3: Al término de la obra deberá solicitar el **CERTIFICADO DE OCUPACIÓN ante esta Dependencia.**

Nota 4: Al Término de la obra deberá manifestarla ante la Dirección de Catastro Municipal.

LA DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL SE RESERVA EL DERECHO DE SOLICITAR INFORMACION ADICIONAL